

ANMERKUNGEN ZUR SCHULARBEITSGESTALTUNG

Fach: Englisch, achtjährig		Klasse: 6. Klasse (1. Schularbeit, 2. Semester)		
Kompetenzniveau: B1		Dauer der SA: 90 Minuten		
Teilbereiche	Themenbereich	Testformat/Textsorte	Anzahl/Items	Dauer ca.
LESEN	Neue Medien, Reisen	Text durch Sätze oder Textteile vervollständigen	2/15	23'
HÖREN	Naturkatastrophen, Reisen	Information ergänzen, multiple matching	2/12	14'
SIK	Phrasal verbs, über Geld sprechen, Wiederholung der Grundstrukturen	Multiple Choice Editing	2/27	20'
SCHREIBEN	Reise, Beschwerde	Beschwerdebrief	1	33'

Allgemeines:

Es werden bei dieser Schularbeit standardisierte Testformate eingesetzt, die vier Teilbereiche werden gleich gewichtet. Es handelt sich daher um eine Schularbeit mit standardisierten Teilbereichen und einer standardisierten Gesamtstruktur.

Alle Teile wurden nach erfolgter Erledigung von allen Schülerinnen und Schülern zur gleichen Zeit eingesammelt.

Beurteilung:

Zur Bewertung der Schreibleistung kam der B1 Raster zum Einsatz.

Womit die Schülerinnen und Schüler vertraut sein müssen

Wortschatzbereiche	Reisen, Wetter/Naturkatastrophen, Neue Medien/Kommunikation, Geld
Sprachfunktionen	erklären, beschreiben, appellieren
Textsorten	Beschwerdebrief

Schularbeit: Performanz mit Korrektur

Letter of complaint

You and your parents spent a 10-day holiday at a hotel whose advertisement you can see below. Some of the services listed in the advertisement were not available. Write a letter of about 150 words to the manager in which you complain about the following:

- no porter on arrival – long wait
- spa pool, sauna – under construction
- camera stolen from the car in the car park
- neighbouring disco noisy at night

(Impulstext siehe Teil B)

<p>Dear Sirs or Madams,</p> <p>I wish to complain about the misleading advertisement and the disappointing service of your hotel. I found the promises given in advance disgraceful as hardly any of them were fulfilled by the end of my stay. Furthermore it is a shame what way a hotel with your reputation treat their customers.</p> <p>First of all I'd like to mention that there was no porter and we had to wait a horrendous long time until we finally were shown to our rooms. Furthermore when we asked for swimming towels we were told – by a rather unfriendly waiter – that the spa-pool and sauna were under construction. When I went down to the car park to get the rest of my belongings I had to notice that the lock of my car had been picked and my certainly expensive camera had been stolen. Despite all these obnoxious impressions I was looking forward to having a peaceful and quiet night (as promised in your flyer) but instead my wife and I were kept awake by awful disco music the whole night.</p> <p>I therefore demand for at least a partly refund, and a full refund for the camera.</p> <p>Sincerely, -----</p>	<p>IP1 D1 D2 IP2 D1 D2 IP3 D1 D2 IP4 D1 D2 IP4</p>
---	--

197 words

Kommentar zur Performanz

Erfüllung der Aufgabenstellung: 9

Hält die vorgegebene Textsorte nicht ganz durchgehend ein (Stufe 9)

Formuliert Anrede etc gut (Stufe 9)

Führt alle inhaltlichen Punkte an und behandelt sie so ausführlich wie für die Aufgabenstellung möglich

Führt veranschaulichende Details und Beispiele für alle inhaltlichen Punkte an

Erklärt Sachverhalte sehr erfolgreich

Modellschularbeit Englisch, 6. Klasse

Hält die vorgegebene Wortanzahl nicht ein

Aufbau und Layout: 9

Sehr klarer Gesamtaufbau

Präsentiert die inhaltlichen Punkte sehr klar und systematisch

Gliedert den Text größtenteils in passende Absätze

Hält sich durchgehend an das textspezifische Layout

Guter Einsatz von verschiedenen textgrammatischen Mitteln

Spektrum sprachlicher Mittel: 10

Hat ein breites Spektrum an lexikalischen und strukturellen Mitteln

Verwendet selten Wiederholungen, die auf begrenzte Ausdrucksmöglichkeiten hinweisen

Verwendet meist treffende Formulierungen; drückt sich größtenteils präzise aus

Hat keine Formulierungsschwierigkeiten auf Grund eines mangelnden Wortschatzes

Schreibt durchgehend in einem der Textsorte angemessenen Stil

Sprachrichtigkeit: 10

Beherrscht den Grundwortschatz sowie häufige Strukturen und Wendungen sehr gut

Macht nur solche sprachlichen Fehler, welche die Kommunikation nicht beeinträchtigen

Rechtschreibung und Zeichensetzung sind so korrekt, dass sie das Verständnis nicht beeinträchtigen

Nur geringe Interferenzen

Anmerkung:

Auf der Webseite von Into Europe findet man eine Musterperformanz zu diesem Task.

Rückmeldung an die Schülerin oder den Schüler

You have effectively communicated your complaint. Make sure you study the task carefully next time: Your text is a bit too long and you were not supposed to be married. Your second paragraph is too long. You have used formal language as required by the task. Well done!

EA 9 AL 9 SSM 10 SR 10